План работы

Школьного методического объединения учителей

русского языка и литературы

на 2024-2025 учебный год

Руководитель МО

Фадеева Л.В.

**Методическая тема объединения:**«Новые подходы к образованию как основной способ формирования и оценки функциональной грамотности, повышения эффективности обучения и воспитания»

**Цель работы методического объединения:**Создание образовательного пространства для формирования читательской грамотности обучающихся на уроках русского языка и литературы, во внеурочной деятельности через совершенствование качества преподавания предметов.

Задачи ШМО учителей русского языка и литературы на 2024-2025 учебный год:

* Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, поиск новых форм, приемов и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующих формированию функциональной грамотности.
* Планирование, проектирование уроков, внеклассных мероприятий, направленных на развитие читательской грамотности обучающихся, языковой функциональной грамотности, а также на развитие креативного мышления как компонента функциональной грамотности.
* Систематизация работы методического объединения по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта творчески работающих учителей через мастер-классы, практические занятия, семинары.
* Изучение требований к предметной, профессиональной компетентности учителя русского языка, соответствие им.
* Создание условий для системной подготовки обучающихся к выполнению заданий ЕГЭ и ОГЭ по гуманитарным дисциплинам.
* Формирование в обучающихся духовно-нравственных качеств посредством уроков русского языка и литературы.

Инновационная деятельность педагогов:

* изучение и применение современных педагогических технологий на уроках;
* участие в конкурсах для преподавателей;
* мониторинг знаний обучающихся.

Подготовка к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ):

* знакомство обучающихся с правилами выполнения ВПР, с правилами сдачи ГИА по предметам, с демоверсиями по предметам, с требованиями к знаниям обучающихся, с критериями по оцениванию работ;
* работа с тестами на уроках;
* проведение тренировочных и диагностических работ.

**Ожидаемые результаты работы:**

* восполнение дефицитов предметных, метапредметных и методических компетенций педагога по предмету;
* рост качества знаний учащихся;
* повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
* овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС ООО и СОО;
* создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД, читательской грамотности.

 **Направления работы ШМО:**

1. **Аналитическая деятельность:**
* реализация ФГОС на уроках русского языка и литературы;
* планирование методической деятельности на 2024-2025 учебный год;
* изучение направлений деятельности педагогов (тема ИОМ – индивидуальных образовательных маршрутов);
* выявление образовательных потребностей и профессиональных затруднений учителей средней и старшей школы.
1. **Информационная деятельность:**
* изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
* пополнение тематической папки-копилки ШМО методическими наработками.
1. **Консультативная деятельность:**
* консультирование педагогов по вопросам составления Рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам «Русский язык» и «Литература» с учётом изменений обновлённого ФГОС ООО и ФГОС СОО;
* консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности в рамках обновлённого ФГОС ООО и ФГОС СОО по литературе;
* консультирование педагогов по формированию предметных и личностных результатов урока русского языка и литературы;
* наставничество;
* методическая помощь учителям по проектированию урока в соответствии с требованиями ФГОС.

 **Организационные формы работы ШМО:**

* заседания методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
* открытые уроки и внеклассные мероприятия согласно плану работы ГБУ ОО ЗО «СОШ №2» г. Энергодар и ШМО;
* взаимопосещение уроков педагогами;
* выступления учителей ШМО на семинарах, педагогических советах;
* внеурочная деятельность (кружки, факультативы);
* повышение квалификации педагогов по вопросам внедрения обновлённых требований ФГОС в учебный процесс;
* участие в семинарах, вебинарах, мастер-классах, круглых столах по вопросам реализации ФГОС.

**Планирование работы методического объединения на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тематика заседания |   Срок проведения | Сроки |
|  **Заседание №1** | **Тема: «Организационные вопросы работы методического объединения на 2024-2025 уч. год»**1. Информационно-методическое письмо об особенностях преподавания учебных предметов «Русский язык», «Литература» в 2024/ 2025 учебном году».
2. Согласование рабочих программ педагогов.
3. Обсуждение методических тем по самообразованию педагогов ШМО.
4. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения.
5. Реализация ФГОС на уроках русского языка и литературы: проблемы и перспективы.
6. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки
7. Согласование плана мероприятий по внеурочной деятельности.
 | Август | Руководитель ШМО, учителя - предметники |
|  **Работа между заседаниями** | Сентябрь - октябрь | учителя - предметники |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)
2. Участие в школьных олимпиадах по предметам
3. Работа по единой методической теме: «Новые подходы к образованию как основной способ формирования и оценки функциональной грамотности, повышения эффективности обучения и воспитания»
4. Подготовка к Международному дню распространения грамотности (08.09.24).
 |  |  |
| **Заседание №2** | **Тема: «Использованию современных образовательных технологий для развития функциональной грамотности в обучающихся»**1. Методы и приемы обучения для развития функциональной грамотности.
2. Обсуждение системы работы со слабоуспевающими учащимися.
3. Анализ результатов ВПР, РПР прошлого года и обсуждение работы в данном направлении в текущем.
4. Внеклассная работа по предмету
5. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам.
6. Литературное многоборье к Году семьи
 | Ноябрь | руководитель ШМО, учителя - предметники |
|  **Работа между заседаниями** | Ноябрь декабрь | учителя - предметники |
|  | 1. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
2. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации).
3. Использование современных технологий в учебно- воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру, learning apps и др.
4. Неделя русского языка и литературы.
5. Работа с неуспевающими учащимися.
 |  |  |
|  **Работа между заседаниями** | Январь - март | учителя - предметники |
|  | 1. Подготовка к итоговой аттестации выпускников
2. Подготовка и участие в устном собеседовании 9 классов
3. Работа по самообразованию
4. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
5. Подготовка к ВПР.
6. Подготовка и участие в педагогическом совете школы.
7. Обеспечение преемственности учебной и внеурочной деятельности обучающихся на основе работы творческих групп
8. Подготовка к Международному дню родного языка.
 |  |  |
| **Заседание №3** | Тема: «Пути повышения эффективности работы с текстом»1. Методическое сопровождение подготовки к ОГЭ и ЕГЭ с использованием приемов функциональной грамотности. Методическая база по русскому языку, литературе. Дидактическое сопровождение ОГЭ и ЕГЭ - работа с сайтом fipi.ru
2. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения читательской грамотности»
3. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.
4. Подготовка к ВПР с использованием приемов читательской грамотности на примерах работы с заданиями, посвященными анализу текста.
5. Анализ результатов устного собеседования 9 классов
 | Март | руководитель ШМО, учителя - предметники |
|  **Работа между заседаниями** | Апрель -май | учителя - предметники |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ
2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников.
3. Работа по самообразованию.
4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.
5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.
6. Работа со слабоуспевающими обучающимися
 |  |  |
| **Заседание №4** | **Тема: «Анализ работы МО в 2024/2025 учебном году»**1. Анализ работы МО учителей русского языка и литературы.2. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах)3. Проверка выполнения рабочих программ и практической части за год4. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования.5. Анализ результатов проведения промежуточной аттестации6. Перспективный план работы ШМО на 2025 – 2026 уч. год. | Май - июнь | руководитель ШМО,учителя - предметники |