

ШУПАШКАР ХУЛА
АДМИНИСТРАЦИЙЁН ВЁРЕНТӰ
УПРАВЛЕНИЙЁ
ЧӰВАШ РЕСПУБЛИКИНЧИ
ШУПАШКАР ХУЛИН «ПЁТЁМЁШЛЕ
ПЁЛӰ ПАРАКАН
11-МЁШ ВӰТАМ ШКУЛ»
МУНИЦИПАЛИТЕТӰН ПЁТЁМЁШЛЕ
ВЁРЕНӰ БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЙЁ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЧЕБОКСАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 11» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
30.08.2024 № 167-од

Об утверждении ответственного по
организации питания в МБОУ «СОШ
№ 11» г. Чебоксары

На основании Положения об организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ №11» г.Чебоксары (приказ от 27.06.2024 № 139-од)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить ответственным по организации питания заместителя директора Шавкину В.Б.
2. Назначить ответственным за организацию льготного питания обучающихся социального педагога Демину М.А.
3. Утвердить состав следующих комиссий:
 - Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся (приложение №1);
 - Бракеражная комиссия (приложение №2);
 - Комиссия по льготному питанию (приложение №3);
- 4.Обязать:
 - 4.1. Шавкиной В.Б. - заместителя директора, ответственного за организацию питания обучающихся, разработать и представить на утверждение план работы Комиссии по осуществлению контроля за организацией питания обучающихся на 2024-2025 учебный год, график приема пищи обучающихся, график дежурства педагогов в столовой и правила питания (приложение 4);
 - 4.2. Шавкиной В.Б. организовать работу бракеражной комиссии по оценке качества блюд по органолептическим показателям, результат бракеража регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» (ежедневно).
 - 4.3. Деминой М.А. представить на утверждение список обучающихся на получение льготного питания в срок до 30.08.2024. Обеспечить льготным питанием обучающихся со 03.09.2024.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А.Васильев